

الرقابة والتدقيق على الأداء الوظيفي

المحتويات

- مبادئ تقييم الأداء
- أهداف تقييم الأداء
- أهمية تقييم الأداء.
- أنواع أنظمة تقييم الأداء.
- العوامل المؤثرة على الأداء.
- صياغة معايير وقابلة للقياس.
- أدوات وأساليب تقييم الأداء
- مقياس الأداء المتوازن لتقييم الأداء الشامل.
- مقابلات تقييم الأداء فعالة.
- تقارير تقييم الأداء.
- استخدام التكنولوجيا في تقييم الأداء.
- تطوير خطط التطوير الفردي
- تحليل نقاط القوة والضعف.
- وضع أهداف التطوير.
- إعداد خطط التطوير.
- متابعة وتقييم خطط التطوير.
- الرقابة على تنفيذ خطط التطوير.
- الرقابة
- ماهية الرقابة والتدقيق الإداري.
- أساليب الرقابة الإدارية.
- مصادر الرقابة الإدارية.
- خصائص النظام الرقابي الفعال.
- التدقيق والتفتيش الإداري
- ماهية التفتيش والتدقيق.
- توصيف الوظائف والمهام.
- كيف نفتش.
- معوقات التفتيش.
- سيناريوهات التفتيش والتدقيق.
- تقارير التفتيش والتدقيق الفنية والإدارية.

لمن هذا النشاط

- المدراء الإدارات.
- مدراء الموارد البشرية.
- نواب الرئيس للموارد البشرية.
- مدراء التنمية البشرية.
- مدراء التدريب والتطوير الوظيفي.
- مدراء تقييم أداء العاملين.
- العاملين في مجال الموارد البشرية والتدريب.
- العاملين في مجال التدقيق على الأداء.

الأهداف

- تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:
- فهم أهمية تقييم الأداء ودوره في تحقيق أهداف المؤسسة.
 - تصميم وتنفيذ أنظمة تقييم الأداء الفعالة وتطوير خطط الفردية فعالة.
 - خطوات عملية التدقيق الإداري واعداد خطط التقييم.
 - زيادة إنتاجية الموظفين وبالتالي سرعة تحقيق أهداف المؤسسة.
 - القدرة على ضبط الأعمال وتوجيه القدرات ومعرفة نقاط الضعف ومعالجتها وتعزيز نقاط القوة.
 - تطبيق أفضل الممارسات في النظام وتخطيط تحسين الأداء.

تفاصيل النشاط

- التاريخ 4 - 8 مايو 2025 (دبي)
- والمكان 3 - 7 أغسطس 2025 (إسطنبول)
- 5 - 9 أكتوبر 2025 (دبي)
- الموعد 9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا
- لغة النشاط عربي والمصطلحات (عربي، انجليزي)
- التكلفة \$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر